



## Bijlage 2

# UITLEG AANMELDFORMULIER EVENEMENTENKALENDER

Hieronder vindt u een overzicht van de basisgegevens die u bij de hand moet hebben om het aanmeldformulier voor een plek op de evenementenkalender in te vullen. U kunt het aanmeldformulier tijdens het invullen op elk gewenst moment opslaan, u krijgt dan automatisch een link gemaakd, zodat u op een later moment verder kunt gaan met invullen van het formulier.

### Gegevens van de aanvrager

- Naam van de organisatie/aanvrager
- NAW gegevens en contactgegevens
- Eventuele webadres van de organisatie en van het evenement

### Inhoud van uw evenement

- Een korte karakterisering van uw evenement
- U dient te kiezen bij welke stedelijke thema's van Rotterdam uw evenement aansluit?

Rotterdam Festivals hanteert de volgende indeling:

- Maritiem stad
- Multiculturele stad
- Jonge stad
- Moderne architectuurstad
- Internationale cultuurstad
- Internationale sportstad
- Overige

Voor meer informatie over de thema's zie bijlage 5

### Praktisch informatie van uw evenement

- 1 voorkeursdatum (bij meerdere opgegeven data selecteert Rotterdam Festivals de datum)
- 1 voorkeurslocatie (bij meerdere opgegeven locaties selecteert Rotterdam Festivals de locatie)
- Vindt uw evenement, binnen, buiten of zowel binnen als buiten

plaats en op welke locatie(s)

- Is het evenement gratis toegankelijk, gedeeltelijk gratis toegankelijk of betaald

### Publieksbereik

- Verwacht aantal bezoekers
- Doelgroep evenement
- Geografische herkomst bezoekers in %. Rotterdam Festivals hanteert de volgende indeling:
  - Rotterdam
  - (rest) regio Rijnmond
  - (rest) Nederland → Buitenland
- Leeftijdopbouw bezoekers in %. Rotterdam Festivals hanteert de volgende indeling:
  - 0 - 14 jaar
  - 15 - 19 jaar
  - 20 - 29 jaar
  - 30 - 39 jaar
  - 40 - 59 jaar
  - > 60 jaar

## Projectplan

Naast het invullen van het aanmeldformulier bent U verplicht een projectplan als bijlage in te dienen,

met daarin ieder geval de volgende informatie:

- Naam van uw evenement
  - 1 voorkeursdatum  
(inclusief tijdstippen / dagdelen dat het evenement plaatsvindt en op- en afbouwdagen en dagdelen dat de op- en afbouw plaatsvindt).
  - 1 voorkeurslocatie / terrein
  - Evt. route
  - Gevolgen voor het wegennet / openbaar vervoer  
(sluit u een weg en/of trambaan af?)
  - Aantal bezoekers
  - Doelgroep(en)
  - Opleidingsniveau
- Waar mogelijk aansluiting bij MOSAIC en het Rotterdamse doelgroepenmodel
  - Mediapartnerships?
  - Mediabereik / publieksbereik?
  - Korte omschrijving van de programmering  
(muziekstijl, soort theater, sport etc.)
  - Korte omschrijving van de positionering van het festival  
(t.o.v. lokale, nationale en, waar relevant, internationale concurrentie)
  - Korte omschrijving van het verwachte media bereik
  - Korte omschrijving van de verbondenheid met Rotterdam
  - Referenties / trackrecord van de organisator
  - Wordt er vuurwerk afgestoken?

## Contactgegevens

Er bestaat de mogelijkheid om uw plan voor te bespreken. Voor een afspraak kunt u contact opnemen met één van de projectleiders via Petra Kalkman (Management assistent Festivalteam) op 010 - 433 2511 of [petra@rotterdamfestivals.nl](mailto:petra@rotterdamfestivals.nl).

